



УТВЕРЖДАЮ:
директор МБОУ СОШ №3
Кузнецова Н.Ф.

ПЛАН
по устранению недостатков, выявленных в ходе
независимой оценки качества условий оказания услуг
муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением средней общеобразовательной школой №3
г. Сельцо Брянской области
на 2022-2023 годы

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
				реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
I. Открытость и доступность информации об организации, осуществляющей образовательную деятельность					
Не вся информация, размещенная на официальном сайте, соответствует ее содержанию и порядку (форме), установленным нормативными правовыми актами.	Привести информацию, размещенную на официальном сайте МБОУ СОШ №3 г. Сельцо Брянской обл., в соответствии с содержанием и порядком (формой) установленными нормативными правовыми актами.	В течение месяца	Козичева Т.И., зам директора по УВР Шидловская О.В., ответственный за ведение официального сайта школы.	Информация, размещенная на официальном сайте школы, приведена в соответствие с содержанием и порядком (формой), установленными нормативными правовыми актами.	Январь 2022 года
	Разместить на официальном сайте образовательной организации ссылку на bus.gov.ru с результатами НОК.	В течение месяца	Шидловская О.В., ответственный за ведение официального сайта школы .	Ссылка на bus.gov.ru с результатами НОК размещена на официальном сайте школы.	Февраль 2022 года
	Информирование обучающихся и их родителей (законных представителей) о функционале раздела официального сайта bus.gov.ru через региональные цифровые образовательные платформы.	В течение месяца	Шидловская О.В., ответственный за ведение официального сайта школы .	Информация о функционале раздела официального сайта bus.gov.ru доведена до обучающихся и их родителей (законных представителей).	Февраль 2022 года

	Обеспечение наличия на информационных стендах в организации QR-кодов со ссылкой на раздел официального сайта bus.gov.ru.	Февраль 2022 года	Шидловская О.В., ответственный за ведение официального сайта школы .	Наличие на информационных стендах в организации QR-кодов со ссылкой на раздел официального сайта bus.gov.ru.	Февраль 2022 года
	Размещение баннера с приглашением оставить отзыв на официальном сайте bus.gov.ru (на главной странице официального сайта образовательной организации).	В течение месяца	Шидловская О.В., ответственный за ведение официального сайта школы .	Баннер с приглашением оставить отзыв на официальном сайте bus.gov.ru размещен на официальном сайте школы .	Февраль 2022 года
II. Комфортность условий, в которых осуществляется образовательная деятельность					
Не полностью реализуются возможности организации по повышению комфортности условий осуществления образовательной деятельности.	Продолжать работу по улучшению материально-технической базы ОУ.	Февраль – декабрь 2022 год	Умнова Е.В., завхоз школы.	Замена пластиковых окон, мебели, замена ограждения, проведение косметического ремонта .	2 полугодие 2022 года
	Оснащение санитарно-гигиенических помещений всем необходимым для соблюдения гигиенических норм .	Август 2022 год	Умнова Е.В., завхоз школы.	Составлена смета для выделения средств.	Август 2022 года
	Обеспечение обновления материально - технической базы ОО: приобретение оборудования для занятий робототехникой, интерактивного оборудования.	1 полугодие 2023 года	Умнова Е.В., завхоз школы.	Составление сметы для выделения средств.	1 полугодие 2023 года
III. Доступность услуг для инвалидов.					
Не обеспечены все необходимые условия доступности осуществления образовательной деятельности для инвалидов.	Взаимодействие со службами социальной поддержки населения, общественными организациями.	В течение всего периода	Кузнецова Н.Ф., директор Козичева Т.И., зам директора по УВР.	Поддержание устойчивого социального взаимодействия.	В течение всего периода
	Оборудование санитарно-гигиенических помещений для маломобильных категорий.	2 полугодие 2022 года	Умнова Е.В., завхоз школы.	Составлена смета для выделения средств.	Август 2022 года
	Приобретение специальных учебников, учебных пособий, дидактических	2 полугодие 2022 года	Умнова Е.В., завхоз школы.	Составлена смета для выделения средств.	Август 2022 года

	материалов для учащихся с ОВЗ и детей-инвалидов.				
IV. Доброжелательность, вежливость работников организации					
Не изучается оценка участников образовательного процесса по критерию доброжелательности и вежливости работников.	Мониторинг неформальных каналов (группы в социальных сетях и т.д.).	В течение всего периода	Семина Г.Н., зам директора по ВР.	Отсутствие замечаний (обращений) по критерию доброжелательности и вежливости работников.	В течение всего периода
	Актуализация паспорта доступности ОО с учетом всех категорий лиц с ограниченными возможностями здоровья.	В течение месяца	Умнова Е.В., завхоз школы.	Актуализация информации в паспорте доступности.	Март 2022 года
	Проведение индивидуального педагогического консультирования по теме: «Правила этикета и психология общения».	По мере необходимости	Козичева Т.И., заместитель директора по УВР.	Проведение индивидуальной бесед.	В течение всего периода
V. Удовлетворенность условиями ведения образовательной деятельности организаций					
Не изучается мнение получателей удовлетворенностью качеством условий осуществления образовательной деятельности.	Составить график приёма посетителей ответственными лицами.	В течение месяца	Шидловская О.В., ответственный за ведение официального сайта школы.	График опубликован на официальном сайте образовательной организации.	Март 2022 года
	Организация и проведение анонимного опроса по удовлетворенности условиями ведения образовательной деятельности.	1 раз в полугодие	Семина Г.Н., зам директора по ВР.	Анализ анкетирования.	1 раз в полугодие